

ACTA 01/2018
Sesión Extraordinaria del
Comité de Transparencia
De Abasto de Mérida
18 de enero de 2018.

En la Ciudad de Mérida, Yucatán, siendo las 11:00 horas, del 18 de enero del año dos mil dieciocho, se reunieron en el edificio sede de Abastos de Mérida, ubicado en el predio número 239 de la calle 132 cruzamientos 59 letra B y 59 letra D en el Fraccionamiento Yucalpetén, de esta ciudad, L.A.G.E. Rosa Silvia Góngora Puc, M.V.Z William Gabriel Cabrera Borges, y Ing. Víctor Armando Zapata Gómez, con el fin de dar cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 24 fracción II, 45 de la Ley General de Transparencia Acceso a la Información y Acceso a la Información Pública y 59 y 60 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

"Acuerdo por el cual se aprueba la designación del nuevo Vocal del Comité de Transparencia de Abastos de Mérida.

-----**ORDEN DEL DÍA**-----

1. Lectura del orden del día
2. Lista de asistencia.
3. Declaración de Quorum
4. Asunto en cartera:
 - a) Designación del nuevo Vocal de la Unidad de Transparencia de Abastos de Mérida.
 - b) Lectura a los integrantes el funcionamiento la integración y las Funciones del Comité de Transparencia.
5. Asuntos generales.
6. Clausura de la sesión e instrucción de la redacción del acta.
7. Registrarse en caja, para darse de alta

Una vez realizada la lectura del orden del día, el Presidente del Comité de Transparencia, consulto a los miembros si existía alguna observación o en su caso si se proponía agregar algún tema en asuntos generales, sin que ningún de los integrantes hiciera manifestación alguna.

Se procede al pase de lista de asistencia, encontrándose presente, como se ha dicho, los siguientes integrantes del Comité de Trasparencia.

- a) Presidente: Jefe de Administración y Finanzas la L.A.G.E. Rosa Silvia Góngora Puc
- b) Vocal: Jefe de Proyectos M.V.Z. William Gabriel Cabrera Borges

Asimismo, se encuentra presente el Jefe de Mantenimiento Ing. Víctor Armando Zapata Gómez y la Lic. Diana Elizabeth Puc Vera, Titular de la Unidad de Transparencia de Abastos de Mérida, en su carácter de Secretario Técnico del Comité de Transparencia de Abastos de Mérida.

Por lo que, estando presente tres de los cuatro integrantes del Comité de Trasporencia, se verifica que existe quorum legal para la celebración de la sesión.

Seguidamente, se dio inicio al **inciso a)** de los asuntos de cartera, el Presidente de este Comité de Abastos de Mérida, hace saber los cambios que hubo en el Organigrama Interno que el día 01 de enero del año 2018 la C. Gabriela Canche Dzul, anterior Vocal del Comité de Transparencia de Abastos de Mérida, por lo que los integrantes del Comité de Transparencia de Abastos de Mérida, en común acuerdo, quien a partir de hoy fungirá como nuevo Vocal del Comité de Transparencia de Abastos de Mérida, el Jefe de Mantenimiento Ing. Víctor Armando Zapata, el protestando guardar y hacer guardar la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y las leyes que de ella emanen, cumplir con las normas contenidas en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y los demás ordenamientos que de ella emanen, y desempeñar leal y patrióticamente las funciones que se les han encomendado.

Quedando modificado y estructurado formalmente el Comité de Transparencia de Abastos de Mérida, quedando de la siguiente manera:

- ✓ **PRESIDENTA:** L.A.G.E, Rosa Silvia Góngora Puc.
- ✓ **VOCAL:** M.V.Z. William Cabrera Borges.
- ✓ **VOCAL:** Ing. Víctor Armando Zapata
- ✓ **SECRETARIO TÉCNICO:** Licenciada en Derecho Diana Elizabeth Puc Vera.

Posteriormente se dio el desahogo del **inciso b)** de los asuntos de cartera, en uso de la voz, el presidente L.A.G.E. Rosa Silvia Góngora Puc da lectura a los integrantes el funcionamiento la integración y las Funciones del Comité de Transparencia, a saber:

Artículo 43 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública

En cada sujeto obligado se integrará un Comité de Transparencia colegiado e integrado por un número impar.

El Comité de Transparencia adoptará sus resoluciones por mayoría de votos. En caso de empate, el Presidente tendrá voto de calidad. A sus sesiones podrán asistir como invitados aquellos que sus integrantes consideren necesarios, quienes tendrán voz pero no voto.

Los integrantes del Comité de Transparencia no podrán depender jerárquicamente entre sí, tampoco podrán reunirse dos o más de estos integrantes en una sola persona. Cuando se presente el caso, el titular del sujeto obligado tendrá que nombrar a la persona que supla al subordinado. Los integrantes del Comité de Transparencia tendrán acceso a la información para determinar su clasificación, conforme a la normatividad previamente establecida por los sujetos obligados para el resguardo o salvaguarda de la información.

Artículo 44 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Abastos de Mérida/ Calle 132 No.- 239 entre 59B y 59D Fraccionamiento Yucalpeten/ C.P. 97238 Mérida, Yucatán/ Teléfonos (999) 9450582, 9454205 y 9122133/ direccion.general@abastos-merida.mx



ABASTOS DE MERIDA
Rastro Municipal

Acta de Modificación del Comité de Transparencia de Abastos de Mérida.

Cada Comité de Transparencia tendrá las siguientes funciones:

- I. Instituir, coordinar y supervisar, en términos de las disposiciones aplicables, las acciones y los procedimientos para asegurar la mayor eficacia en la gestión de las solicitudes en materia de acceso a la información;
- II. Confirmar, modificar o revocar las determinaciones que en materia de ampliación del plazo de respuesta, clasificación de la información y declaración de inexistencia o de incompetencia realicen los titulares de las Áreas de los sujetos obligados
- III. Ordenar, en su caso, a las Áreas competentes que generen la información que derivado de sus facultades, competencias y funciones deban tener en posesión o que previa acreditación de la imposibilidad de su generación, exponga, de forma fundada y motivada, las razones por las cuales, en el caso particular, no ejercieron dichas facultades, competencias o funciones;
- IV. Establecer políticas para facilitar la obtención de información y el ejercicio del derecho de acceso a la información;
- V. Promover la capacitación y actualización de los Servidores Públicos o integrantes adscritos a las Unidades de Transparencia;
- VI. Establecer programas de capacitación en materia de transparencia, acceso a la información, accesibilidad y protección de datos personales, para todos los Servidores Públicos o integrantes del sujeto obligado;
- VII. Recabar y enviar al organismo garante, de conformidad con los lineamientos que estos expidan, los datos necesarios para la elaboración del informe anual;
- VIII. Solicitar y autorizar la ampliación del plazo de reserva de la información a que se refiere el artículo 101 de la presente Ley, y
- IX. Las demás que se desprendan de la normatividad aplicable.

Seguidamente, el presidente L.A.G.E. Rosa Silvia Góngora Puc da lectura al procedimiento provisional para ejercer la Atribución prevista en el artículo 44 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública antes mencionada el presente Comité tiene la atribución de confirmar, modificar o revocar las determinaciones que en materia de ampliación de plazo de la respuesta, clasificación de la información y declaración de inexistencia o de incompetencia realicen los titulares de las Áreas de los sujetos obligados.

En este orden de ideas, y en virtud de que se han notificado a los miembros del comité la existencia de diversas solicitudes en las cuales se actualiza alguno de los supuestos previsto en el artículo 44 fracción II de la Ley General de Transparencia de Acceso a la información Pública, la Presidenta considera necesario establecer un procedimiento provisional para desahogar los casos que se vayan presentado en tanto no se expida la normatividad correspondiente, por lo tanto se pone a consideración lo siguiente:

- a) La Unidad de Traspacidad, convocara cuando menos 24 horas antes a sesión del comité de Traspacidad una vez que haya sido notificado de alguna de las respuestas en las que se actualizan los supuestos previstos en el artículo 44 fracción II de la citada Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, remitiendo las constancias que obran en el expediente de que se trate.
- b) La presidenta del Comité de Traspacidad elaborará la propuesta de resolución y la presentará ante el Comité el comité para su discusión y votación.



ABASTOS DE MÉRIDA
Rastro Municipal


Acta de Modificación del Comité de Transparencia de Abastos de Mérida.


- c) Una vez que se haya realizado la votación, se recabara las firmas correspondientes y se notificara a la Unidad de Transparencia, para realizar las gestiones que se deriven de la resolución
- d) La presidenta del Comité de Transparencia elaborará el acta de casas sesión, presentará el proyecto ante el Comité en las siguientes sesiones recabará las firmas y procederá a resguardarlas de conformidad con las disposiciones aplicables.

No habiendo más asuntos que tratar, la L.A.G.E Rosa Silvia Góngora Puc, en su carácter de presidenta del Comité de Transparencia de Abastos de Mérida, siendo las trece horas, clausuro formalmente la sesión del Comité de Transparencia de Abastos de Mérida del día 18 de abril del año dos mil diecisiete, procediéndose a la redacción del acta, para su firma y debida constancia. La presente acta consta de cuatro fojas útiles por un lado anverso, firmado al margen y al calce los integrantes y el secretario.

COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE ABASTOS DE MÉRIDA


LAGE. Rosa Silvia Góngora Puc
Presidenta del Comité de Abastos de Mérida


MVZ. William Gabriel Cabrera Borges
Vocal del Comité


Ing. Víctor Armando Zapata Gómez
Vocal del Comité


Lic. Diana Elizabeth Puc Vera
Secretario Técnico del Comité

Transparencia

De: Capacitacion INAIP YUC <capacitacion@inaipyucatan.org.mx>
Enviado el: jueves, 01 de marzo de 2018 10:28 a.m.
Para: undisclosed-recipients:
Asunto: Fwd: Invitación a Módulo 1 (9 de marzo)

Titulares de las Unidades de Transparencia:

Como parte de la capacitación y actualización de los servidores públicos y personal de los sujetos obligados, se ha organizado un Programa de Capacitación conformado de tres módulos, denominado “Modificaciones a los Criterios para la Publicación de la Información de las Obligaciones de Transparencia”, motivo por el cual, se le hace una atenta invitación al *Módulo 1 “Obligaciones de información relacionadas con la Unidad de Transparencia y el Comité de Transparencia”*.

Dicho evento, se efectuará el **viernes 9 de marzo de 8:30 a.m a 12:00 p.m.** en la sala de usos múltiples del INAIP, ubicado en la Avenida Colón por calles 10 y 12 No. 185. Colonia García Ginerés.

El cupo está limitado a **dos personas** por sujeto obligado, **quienes participen directamente en el llenado de los formatos** y la inscripción es a través de la siguiente liga: <https://goo.gl/9hqSJU>

El contenido temático del Módulo es el siguiente:

- Actualización de los criterios correspondientes a las fracciones aplicables a la Unidad de Transparencia.
- Actualización de los criterios correspondientes a las fracciones del Comité de Transparencia.
- Ejemplos de leyendas fundamentadas y motivadas sobre la inexistencia de alguno o algunos de los criterios de los formatos.
- Espacio para dudas y comentarios acerca del llenado de los formatos analizados en este módulo, a cargo del personal de la Coordinación de Evaluación, encargado de las verificaciones a la información publicada en la Plataforma Nacional de Transparencia.

Formatos a analizar: 13, 19, 20, 29, 30, 39a, 39b, 39c, 39d, 48a, 48b, 48c

Por cualquier duda, se puede comunicar a los teléfonos (999) 9258631 y (999) y 9257875 ext. 106.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

Dirección de Capacitación, Cultura de la Transparencia y Estadísticas